

# Solicitud de **Título Legalizado:**

## Pasos:

- 1** Inicia sesión en **[sigeiacademico.itla.edu.do](http://sigeiacademico.itla.edu.do)**
- 2** Hacer clic en la opción **Pagos**.
- 3** En Tipo de Pagos seleccionar: **Pagos Generales**.
- 4** Realizar la solicitud de **Certificación (1)** y de **Récord de Notas (2)**.
- 5** Escribe desde tu correo institucional a **[registro@itla.edu.do](mailto:registro@itla.edu.do)** adjuntando los comprobantes de pago y especificando que es para legalizar tu título y récord de notas. En un plazo no máximo a **15 días laborables** recibirás en tu correo institucional el número de oficio que te permitirá pagar la legalización en el MESCyT y recoger tus documentos.